|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **HÖHERE LEHRANSTALT FÜR**  **WIRTSCHAFTLICHE BERUFE BAD ISCHL** | **hum.jpeg** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLISTE –Abschlussarbeit (AA) Schülerinnen und Schüler** | | | |
| **Zeitraum / Termine** | **Arbeitsschritte** | **✓** | **Notiz** |
| **2. Klasse**  **1. Semester** | Interessensanalyse, Ideensammlung, Gespräche mit Lehrkräften, Experten/Expertinnen, externen Partner ( Gemeinde, Betriebe, Vereine,…) |  |  |
| Gruppenmitglieder finden |  |
| Entscheidung für Gegenstand/Gegenstände und Themenschwerpunkt |  |
| Erste (Literatur-)Recherche |  |
| Erste Überlegungen bezüglich Kooperationspartner |  |
| Beginn der Projektdokumentation |  |
| Eingrenzung und Konkretisierung des Themas, Theoretische Konzeption;  Erste Überlegungen über Struktur, Schwerpunkt, Ziel, Praxisteil |  |
| Überlegungen zur Problemstellung (W-Fragen), zur Methode (passend zur Problemstellung) |  |
| Kontaktaufnahme mit Kooperationspartner(n) |  |
| Formulierung des Themas und der Problemstellung im DA-Team |  |
| Abgabe der Themenstellung-AA zur Genehmigung durch Schulleiter (Abgabe Sekretariat), Gruppenmitglieder, Thema, Problemstellung, Betreuer/in |  |
| **Nach Genehmigung des Themas durch Direktion:**  Beginn der Teambesprechungen - Vereinbarungen**:** Achtung auf Arbeitsteilung (Einzelbewertung), **Termine**, Genehmigung der Rechercheunterlagen (Bücher, Broschüren, Internet) Kommunikationsstruktur (Gesprächsvereinbarungen, Feedback) Vereinbarungen für den Fall von Regelverletzungen |  |
| Fixierungen des Themas mit Betreuungslehrer/in  Erstellung des Antrages „Antrag AA f. Landesschulrat“ |  |
| **2. Klasse**  **2. Semester** | Einreichung der Themenstellung an die Schulbehörde 1. Instanz ­durch die Schulleitung |  |  |
| Genehmigung der Schulbehörde 1. Instanz (bei Ablehnung des Themas: Einreichung eines neuen Themas innerhalb von 14 Tagen) |  |
| **2. Klasse**  **Ende**  **2. Semester**  **bis**  **3. Klasse Ende 1.Semester** | Vertiefende (Literatur)-Recherche, Erstellung von Inhaltsverzeichnis, Arbeit zur Problemstellung (Kern der Arbeit), Abstract |  |  |
| Kontinuierliche Erarbeitung und Erstellen einer Rohfassung (einzelne Kapitel) |  |
| Feedbackgespräche mit Betreuer/in, Dokumentation des Projektfortschritts |  |
| Überarbeitung/Korrektur der Arbeit  Finalisierung der Arbeit, Ausdruck |  |
| **3. Klasse**  **2. Semester** | Abgabe der Arbeit an die Schulleitung in digitaler Form (pdf) und 2­fach ausgedruckt, Abgabe Fortschrittsbericht (Begleitprotokoll) |  |  |
| Vorbereitung auf die Präsentation und Diskussion: Erstellung von Präsentationsmaterialien, Vorbereitung der Diskussion, Beratung über Ablauf, Termine, Einsatz von Hilfsmitteln |  |
| Empfehlung: Generalprobe und mehrfaches selbstständiges Üben |  |
| Präsentation und Diskussion der Diplomarbeit gem. Terminvorgabe der Schulleitung bzw. Schulbehörde 1. Instanz |  |
|  |