**TERMINE zu Abschl.Arbeit – 2. FSB und DIPLOMARBEIT IV.HLW/IV.HLS • 2018/2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vorgang** | **Zeitraum/Zeitpunkt** | **Akteur/innen** | ***Anmerkung*** |
| **Allgemeine Information**  | Mittwoch, 24.10.2018 | Schulleiter  | *Schüler, KlaVos und je eine zusätzl. Lehrkraft in der Aula* |
| **Projekttag 1: Themenentwicklung** **und Teambildung**Vorstellung der konkreten Wahlmöglichkeiten;  | Mittwoch, 24.10.20181. Einheit: allgemeine Infos zu Diplomarbeit und Terminplanung; Ab 2. Einheit: Workshops | Schulleitung (in der Aula)Lehrerteams  | *3. FSB: 1. – 4. Einheit**V. Jge.: 1. – 5. Einheit**Jeweils letzte Einheit ist „Fragestunde“ im Plenum* |
| **Projekttag 2: Grobe Themenfestlegung und endgültige Zusammen-setzung der Schülerteams** (inkl. „Wunsch-Betreuer/innen“) | Freitag, 16.11.201810:00 – 11:40: Konzept-finalisierung11:50 – 13:40: Vorstellung des Konzepts | DA-Lehrkräfte (Schwaiger, Kefer, Dir. Posch) sammeln die Vorschläge, geben sie an die Direktion weiter: „Veröffentlichung“ auf der Anschlagtafel der Klasse | *Diese ersten Ausarbeitungen bilden die Grundlage für Entscheidung bezüglich der Wahl der Betreuungslehrkräfte* |
| **Frist von einer Woche zur Kontaktaufnahme mit den „Wunsch-Betreuer(innen“** | Freitag, 23. 11. 2018 |  |  |
| **Festlegung von betreuenden Lehrpersonen** | offiziell im Rahmen der „Semesterkonferenz“ Mi 13.2.2019 | Direktion | *Wenn nötig (da Kumulierun-gen auf Seiten der Betreu-er): interne Vorgespräche* |
| **Einschulung zur Datenbank- Befüllung** | Montag, 25. 2. 2019 (5. Einheit) |  | *bereits nominierte DA-Betreuer, DA-Lehrkräfte, Eva Haim, Direktor* |
| **Projekttag 3: Erstellung der DA-Themen samt indivi-duellen „Untertiteln“ und schulinterne Themen-bewertung und –freigabe; ggf. Umformulierung** | Donnerstag, 28.2.2019 | Schülergruppen und „zugewiesene“ Betreuungslehrer;Themenbewertungsteam:Dir. + Projekttage-Lehrkräfte | *Die Konzipierung der Diplomarbeitsthemen erfolgt unter Mithilfe der Betreuungslehrer!**Arbeitsvorlage: siehe DA-Datenbank* |
| **Befüllung der Datenbank: Themenvorschläge an die Schulbehörde 1. Instanz** | Ab Mitte März, bis spätestens 29.3.2019 | Direktion | *„Freigabe“ der Themen von Betreuer/in, Direktor, zuletzt LSI HR Dr. Binder* |
| **Zustimmung der Schulbehörde 1. Instanz** | bis 15. Mai | LSI HR Dr. Binder | *Früher als im offiziellen Terminvorschlag wg. HLS*  |
| *Im Falle einer Zurückweisung: Festlegung neuen Themas* | *bis 30. Mai 2019* | *Betreuungslehrkraft**Schulleiter* |  |
| **Verfassen der Diplomarbeit im Team** | **ab 15. Mai**  | **Betreuende Lehrperson/en** | *Kontinuierliche Betreuung von 2 – 5 Schüler/innen; kann auch geteilt erfolgen* |
| **Abgabe der Arbeiten** | Ende der 1. Woche des letzten Semesters (1.3.2020) | Betreuende Lehrperson/en | ***In 2-facher ausgedruckter Form und digital!*** |
| **Begutachtung der abgegebenen Arbeiten** | spätestens bis 1 Woche VOR dem Präsentations-termin | Betreuende Lehrperson/en | *Information zur* ***vorläufigen*** *Beurteilung an KlaVo* |
| **Vorbereitung einer Präsentationsvorlage**  | bis zum Präsentations-termin im 10. Semester | Schüler/innen-Teams | *Terminierung auch unter Einbezug der möglichen außerschul. „Auftraggeber“!* |
| **Präsentation und Diskussion** | Terminfestlegung erfolgt Anfang Schuljahr 2019/2020 | Schulleitung LSI HR Dr. Binder | *Präsentationsunterlagen werden* ***vor der Veröffent-lichung*** *noch von den Betreuer/innen überprüft und von den Kandidat/innen korr.!* |
| **Beurteilung** | Im Anschluss an die Präsentation;  | DA-Kommission auf Vorschlag der betreuenden Lehrperson/en | *Gemeinsame Beurteilung von Arbeitsweise, Arbeitsergebnis und Präsentation/Diskussion* |